

Рассмотрено Утверждаю
на педагогическом совете

Протокол №6 от 14 апреля 2025 г.

Директор МБОУ «Богатенская ООШ
им. И.Н. Караарова»

Ж.В. Бабанина
Приказ №86 от 14 апреля 2025 г.



ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Богатенская основная общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Ивана Николаевича Карачарова»
Ивнянского района Белгородской области**

за 2024 год

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Богатенская основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Ивана Николаевича Карачарова» Ивнянского района Белгородской области
Руководитель	Бабанина ЖаннаВладимировна
Адрес организации	309114, Российская Федерация, Белгородская область, Ивнянский район, с. Богатое, улица Школьная, 15
Телефон	47243 47-3-24
Адрес электронной почты	bogatschool@mail.ru
Адрес сайта	https://shkolabogatenskaya-r31.gosweb.gosuslugi.ru
Дата создания	1980 год
Лицензия	Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «14» декабря 2021 г., регистрационный номер 31/21/9062 выдана Департаментом образования Белгородской области.Срок действия лицензии – бессрочно.
Свидетельство о государственной аккредитации	Свидетельство о государственной аккредитации 31A01N0001011 выдано Департаментом образования Белгородской области от 23 декабря 2021г., регистрационный № 4427, срок действия свидетельства с «23» декабря 2021 г. до «19» января 2027 г.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

В МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» с 2011 года действует структурное подразделение – детский сад. Цель деятельности структурного подразделения – детский сад осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования. Предметом деятельности ДОУ является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы ДОУ: рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в ДОУ - 10, 5 часов. Режим работы с 7.30- 18.00.

І. Аналитическая часть

Оценка образовательной деятельности

І. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего (далее – ФОП НОО, ООО), локальными нормативными актами Школы.

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО), разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО, в том числе в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)») — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ Школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс Школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

В ходе самообследования выявили, что в школе созданы все условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678.

Принят и опубликован на официальном сайте школы локальный нормативный акт, утвердивший решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году. В акте также содержатся:

- порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;
- порядок определения соотношения объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогами, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

Образовательная деятельность в СП - детский сад МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (далее – ФГОС ДО).

СП - детский сад МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО), которая составлена в соответствии с ФГОС ДО, федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее – ФОП ДО), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

СП - детский сад МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» посещают 11 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет. В СП - детский сад МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» сформирована 1 разновозрастная группа общеразвивающей направленности.

Воспитательная работа

Воспитательная работы Школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО, ООО. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе Школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

По итогам реализации рабочих программ воспитания за 2024 год родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2024. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2025/26 учебный год.

В 2024 году в Школе особое внимание было уделено реализации мер информационной безопасности обучающихся. Директором был назначен ответственный за информационную безопасность (приказ от 26.02.2024 № 34). Календарный план воспитательной работы Школы дополнили просветительскими мероприятиями, направленными на информирование детей, родителей, работников:

- курс внеурочной деятельности для 8 – 9-х классов «Инфобезопасность на практике»;
- участие в конкурсе школьных сочинений «Безопасный интернет»;
- классные часы в 4 – 9-х классах «Урок безопасного интернета»;
- родительские собрания на тему «Безопасность детей в Интернет»;
- конкурс рисунков «Интернет не так прост, как кажется».

С 1 сентября 2024 года календарные планы воспитательной работы Школы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). При составлении плана учитывали рекомендации Минпросвещения: включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавили по два мероприятия из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия» (письмо Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145).

Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданско-патриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитников Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни.

В мае 2024 года Школа организовала проведение обучающих онлайн-семинаров для учителей совместно со специалистами ЦПМСС и специалистами центра «Катарсис» по вопросам здорового образа жизни, диагностики неадекватного состояния учащихся. Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;

- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- онлайн-лекции с участием сотрудников МВД.

В 2024 году Школа продолжила реализовывать Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.

Воспитательная работа СП - детский сад МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» строится на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования. С 1 сентября 2024 года календарный план воспитательной работы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06).

По итогам мониторинга за 2024 год родители (законные представители) воспитанников выражают удовлетворенность воспитательным процессом в СП - детский сад МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова», что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2024. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Детского сада, например — проводить осенние и зимние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Детского сада включены в календарный план воспитательной работы на второе полугодие 2025 года.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился ежегодный анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

<i>Состав семьи</i>	<i>Количество семей</i>	<i>Процент от общего количества семей</i>
Полная	9	
Неполная с матерью	2	
Неполная с отцом	-	
Оформлено опекунов	-	

Характеристика семей по количеству детей

<i>Количество детей в семье</i>	<i>Количество семей</i>	<i>Процент от общего количества семей воспитанников</i>
Один ребенок	3	
Два ребенка	6	
Три ребенка и более	2	

Воспитательная работа СП - детский сад МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

Во исполнение указа Президента РФ от 22.11.2023 № 875 в 2024 году в СП - детский сад МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» реализовывались мероприятия, приуроченные к Году семьи. Тематические мероприятия Года семьи предусматривали взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений. Так, с воспитанниками проводили «семейный» блок занятий познавательного цикла в формате бесед и дискуссий по следующим тематикам:

- «Моя семья: генеалогическое древо, члены семьи»;
- «Семья в сказках: отношение детей к родителям, отношения братьев и сестер»;
- «Создание семьи: поиск суженого и суженой, сватовство, свадьба» с организацией стенда историй знакомств родителей «Счастливая встреча», постановкой сказки «Аленький цветочек».

Для взаимодействия с родителями реализовывали совместный проект «Моя семья». В рамках чего предусмотрели микро форматы участия:

- составление рассказов на тему: «Моя семья», «С кем я живу», «Моя комната», «Мое любимое занятие», «Чем я люблю заниматься в детском саду и дома», «Каким я хочу стать», «Как я помогаю дома»;
- совместное создание герба семьи, оформление генеалогического древа;
- выпуск семейной газеты «В здоровом теле – здоровый дух».

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- художественное;
- естественнонаучное;
- физкультурно-спортивное.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2024 года.

Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629. Для этого Школа разработала и утвердила для учащихся с ОВЗ следующие адаптированные дополнительные общеобразовательные программы:

- «Театр и дети» — художественного направления;
- «Баскетбол» — физкультурно-спортивного направления;

При анализе организации дополнительного образования можно подчеркнуть, что скорректировали условия обучения. Например, для учеников с ОВЗ реализуются адаптированные дополнительные общеобразовательные программы. В рамках такой работы решается 5 задач:

- 1) оказывается психолого-педагогическая помощь;
- 2) предоставляется дифференцированная помощь;
- 3) обеспечивается вербальная и невербальная коммуникация для обучающихся с выраженными проблемами коммуникации;
- 4) воспитывается самостоятельность и независимость при освоении доступных видов деятельности;
- 5) формируется интерес к определенному виду деятельности в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

II. Оценка системы управления организацией

Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим

законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом учреждения является руководитель - директор.

Администрация школы представлена следующим образом:

- директор школы Бабанина Ж.В., общий стаж – 30 лет, педагогический стаж – 30 лет, в должности директора школы – 14 лет;
- заместитель директора (учебная деятельность) Черкашина С.С. - общий стаж – 25 год, педагогический стаж – 25 год, в должности заместителя директора – 11 лет;
- заместитель директора (воспитательная деятельность) – Бабанина И.Ю., общий стаж – 6 года, педагогический стаж – 6 лет, в должности заместителя директора – 2 год.

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Управляющий совет Школы – коллегиальный орган управления образовательной организацией, который вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений: родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов, обучающихся, учредителя. Представители данных категорий входят в управляющий совет.

Управляющий совет Школы также является формой общественного участия в управлении образованием, что обеспечивает баланс интересов государственной и общественной составляющих управления и позволяет максимально реализовать потенциал участия всех участников образовательных отношений в управлении образованием.

Основные принципы деятельности управляющего совета:

- члены совета избираются на срок до 3-х лет с правом применения процедуры выборов, довыборов, перевыборов, переизбрания, назначения и кооптации членов управляющего совета;
- совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъектов РФ, уставом Школы;
- деятельность совета основывается на принципах добровольности участия его членов в работе, коллегиальности принятия решений, гласности;
- члены совета осуществляют свою работу на общественных началах;
- решения совета по вопросам, отнесенным уставом Школы к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано четыре предметных методических объединения:

- общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- естественно-научных и математических дисциплин;
- объединение педагогов начального образования;
- методическое объединение классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

В 2024-2025 учебном году органы самоуправления на заседаниях рассматривали вопросы, которые в полной мере отражают деятельность образовательной организации. Соблюдение принципа открытости и доступности информации об образовательном учреждении - на сайте школы <https://shkolabogatenskaya-r31.gosweb.gosuslugi.ru/> регулярно размещается необходимая информация.

Структура управления школой предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, его заместитель, классные руководители, учителя, воспитатель) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательного процесса (педагогами, родителями).

Организация деятельности коллегиальных и административных органов по управлению в образовательном учреждении в 2024 году была представлена следующим образом:

№ п-	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Проведение совещаний при директоре по вопросам деятельности школы	2 раза в месяц:	Директор

		2,4-я недели месяца	
2	Проведение педагогических советов	Не реже 1 раз в четверть	Администрация школы
3	Проведение заседаний Управляющего совета школы по вопросам функционирования	Не реже 1 раз в четверть	Директор
4	Проведение собраний трудового коллектива	1 раз в квартал	директор
5	Проведение общешкольных родительских собраний: - 1 – 9 классов; - будущих первоклассников	1 раз в четверть Февраль, май	Директор, зам.директора
6	Проведение заседаний методического совета	1 раз в четверть	Зам.директора
7	Проведение заседаний педагогического консилиума (по факту)	Соц.педагог	Зам.директора, соц.педагог, психолог
8	Проведение заседаний предметных МО.	1 раз в четверть	Зам.директора

В течение года была также организована деятельность, направленная на обеспечение доступности общего образования: организована работа по всеобучу:

№ п- п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1. Реализация требований к организации образовательного процесса			
1	Разработка и утверждение годового календарного графика	Август	Администрация, УС
2	Подготовка расписания учебных занятий, учебных и элективных курсов в соответствии с требованиями СанПиНа	Август- сентябрь	Зам.директора (учебная деятельность)
3	Экспертиза рабочих программ и учебных и элективных курсов	Август- сентябрь	Замдиректора - (учебная деятельность)
4	Подготовка расписания работы творческих объединений, кружков, спортивных секций	Сентябрь, январь	Замдиректора - (воспитательная деятельность)
5	Проведение работы по созданию: -банка данных детей из: -малообеспеченных семей;	В течение года	Социальный педагог

	-многодетных семей; -детей-инвалидов; -детей «группы риска»; -детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		
2. Реализация требований к содержанию образования и реализация образовательных программ НОО, ООО			
1	Разработка и утверждение учебного плана с учетом обновления содержания ФОП НОО, ООО	Август	Администрация, УС
2	Подготовка программно-методического обеспечения в соответствии с требованиями ФОП НОО, ООО	Май-август	Замдиректора (учебная деятельность), учителя-предметники, библиотекарь ОУ
3	Контроль своевременного прохождения учебных программ учениками 9 класса	Январь, май	Замдиректора (учебная часть) -
4	Информирование родителей об итогах успеваемости и посещаемости обучающихся учебных занятий	1 раз в четверть	Классные руководители
5	Отработка механизма организации предпрофильного обучения в 9 классе	В течение года	Замдиректора (учебная часть), педагог-психолог
6	Разработка системы психологического сопровождения детей в выборе дальнейшего профиля обучения	В течение года	Педагог-психолог
1. Реализация охвата детей общим образованием			
1	Организация рейдов всеобуча	В течение года	Социальный педагог
2	Сдача отчетности: - ОШ -1 -списки обучающихся на текущий год -движение обучающихся	Август. 1 раз в четверть	Замдиректора (учебная часть), классные руководители, социальный педагог
3	Анализ посещаемости школы обучающимися 1-9 классов	Ежемесячно	Социальный педагог, классные руководители
4	Анализ посещаемости, состоящих на учете в ОУ, ПДН	1 раз в четверть	Социальный педагог, классные руководители
5	Государственная итоговая аттестация обучающимися 9 класса	Май-июнь	Зам.директора (учебная деятельность), классные руководители -
2. Реализация требований к учету и хранению документов государственного образца			
1	Организация учета и хранения документов Государственного образца	В течение года	Директор ОУ

2	Выполнение требований к оформлению документов государственного образца	Июнь	Зам.директора (учебная деятельность), кл. рук.
3	Организация учета и выдачи свидетельств по результатам сдачи экзаменов в форме ОГЭ	Июнь	Зам.директора
4	Проверка ведения классных журналов	1 раз в четверть	Зам.директора
5	Проверка ведения журналов индивидуального обучения, доп.образования	Ежемесячно	Зам.директора (учебная и воспитательная деятельность)
3. Реализация требований по формам получения образования			
1	Подготовка документов для организации индивидуального обучения на дому	Сентябрь	Зам.директора (учебная деятельность)
2	Разработка мероприятий для организации ОГЭ для детей в соответствии с индивидуальными особенностями и физическим состоянием детей	Ноябрь-февраль	Зам.директора (учебная деятельность), классные руководители
3	Выполнение требований к оформлению документов гос. образца	Июнь	Администрация ОУ

По итогам 2024 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Управление СП - детский сад МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом.

Управление СП - детский сад МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель — директор школы.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности ДОУ.

СП – Детский сад. За долгие годы в учреждении сложились определенные традиции, в приоритете были и есть физическое и познавательное развитие детей, патриотическое и духовно-нравственное воспитание.

Дошкольное учреждение работает в тесном контакте с учреждениями – социальными партнерами. Ближайшее окружение: МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова», сельский дом культуры с. Богатое, сельская библиотека, филиал районного краеведческого музея, которые расширяют спектр возможностей по организации социально-личностного, познавательного, речевого, физического и художественно-эстетического развития дошкольников .

В таблице представлены все связи взаимодействия ДОУ с другими учреждениями социокультурной сферы села, которые помогают в обогащении образовательного процесса и расширении образовательного пространства.

№	Наименование учреждения	Содержание взаимодействия
1	МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова»	Развитие познавательной активности ребенка, творческих способностей, инициативы и самостоятельности, коммуникативности, любознательности, исследовательского интереса, ответственности, которые являются основаниями преемственности для дошкольного учреждения и начальной школы.
2	Библиотека	Формирование основ мировоззрения дошкольников, воспитание нравственных качеств и культуры читателя в процессе проводимых экскурсий, тематических праздников книги
3	Богатенский сельский клуб	Формирование основ художественно-эстетического воспитания в процессе приобщения детей к сценическому искусству, к участию в праздниках села, в концертах.
4	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Дом пионеров и школьников" Ивнянского района Белгородской области	Участие в акциях и творческих конкурсах на муниципальном уровне и региональном уровне
5	ОГБУЗ «Ивнянская центральная районная больница»	Грамотное руководство здоровьем сберегающей деятельностью в ДГ
6	Отделение Российского Красного Креста Ивнянского района	Участие в акциях и конкурсах на муниципальном уровне с целью формирования нравственных качеств, милосердия, сострадания.
7	Муниципальное казённое учреждение «Отдел физической культуры и спорта администрации Ивнянского района»	Организация урочной и внеурочной деятельности, досуга обучающихся школы в целях развития физических качеств в каждом ребёнке на основе приобщения детей к плаванию, их физического, и нравственного развития, основ здорового образа жизни ребёнка.

С целью обеспечения целостности образовательного процесса в ДОУ и семье педагогический коллектив активно сотрудничает с семьями воспитанников, осуществляет изучение социального заказа семьи к ДОУ, проводит регулярные мониторинговые исследования мнения родителей воспитанников о качестве образовательного процесса.

Год	Родители, активно участвующие в педагогической жизни ДОУ	Родители, посещающие мероприятия ДОУ	Родители, удовлетворенные работой ДОУ
-----	--	--------------------------------------	---------------------------------------

2022-2023уч.г.	75%	94%	96%
2023-2024 уч.г.	76%	95%	97%
2024-2025уч.г.	76%	97%	98%

Для информирования родителей (законных представителей) воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей используются различные формы взаимодействия: консультации, родительские собрания, буклеты, папки-передвижки, информация на сайте.

Родители воспитанников являются активными участниками воспитательно - образовательного процесса. Именно на это и направлен принцип взаимодействия с семьей, обозначенный в ФГОС.

Одной из задач коллектива СП – Детский сад на новый 2024-2025 учебный год является поиск эффективных путей взаимодействия с родителями воспитанников нового поколения, привлечение их к совместному процессу воспитания, образования, оздоровления, развития детей, используя наряду с живым общением (безусловно, приоритетным), современные технологии (Интернет-ресурсы, участие в разработке и реализации совместных педагогических проектов, участие в управлении ДООУ и др.).

Выводы:

По итогам 2024 года система управления Детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2021–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2021– 2022 учебный год	2022– 2023 учебный год	2023– 2024 учебный год	На конец 2024 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	37	45	48	42
	— начальная школа	14	25	32	24
	— основная школа	23	20	16	18
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	— начальная школа	—	—	—	—
	— основная школа	—	—		
3	Не получили аттестата:				
	— об основном общем образовании	—	—	—	—

4	Окончили школу с аттестатом с отличием: — в основной школе	—	—	—	—
---	---	---	---	---	---

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования и основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Класс	Общие результаты успеваемости и посещаемости по классам (год)										
	Кол-во уч-ся	Кол-во уч-ся, на «5»	Кол-во уч-ся, с одной «4»	Кол-во уч-ся, на «5/4»	Кол-во уч-ся, с одной «3»	Кол-во уч-ся, с одной «2»	Кол-во учеников с «3»	Кол-во учеников с «2»	Не аттестовано	Общее качество знаний	Успеваемость
1	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%
2	10	1	1	6	0	0	3	0	0	70.00%	100.00%
3	6	0	1	3	1	0	3	0	0	50.00%	100.00%
4	9	1	0	5	1	0	3	0	0	66.67%	100.00%
Всего по начальной школе	32	2	2	14	2	0	9	0	0	64%	100.00%
5	1	0	0	1	0	0	0	0	0	100.00%	100.00%
6	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0.00%	100.00%
7	7	0	0	1	0	0	6	0	0	14.29%	100.00%
8	3	0	0	1	1	0	2	0	0	33.33%	100.00%
9	5	0	0	1	0	0	4	0	0	20.00%	100.00%
Всего по основной школе	17	0	0	4	1	0	13	0	0	24%	100.00%
Итого по школе	49	2	2	18	3	0	22	0	0	48%	100.00%

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования и основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования, основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», понизился на 4%.

Результаты всероссийских проверочных работ

В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5

августа 2013 года № 662, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 декабря 2019 года № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 5 февраля 2024 года № 02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», в целях реализации мероприятий «Обеспечены совершенствование и реализация процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися образовательных организаций, которые характеризуются применением и развитием технологий и методик работы с результатами мониторинга системы образования в части оценки качества общего образования всеми субъектами Российской Федерации» комплекса процессных мероприятий «Качество образования», утвержденного руководителем Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки М.А. Музаевым 29 декабря 2021 года, на основании приказа № 146 от «22» февраля 2024 г. «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ивнянского района в 2024 году» в МБОУ «Богатенская ООШ им.И.Н.Карачарова» были проведены ВПР для выявления имеющихся пробелов в знаниях обучающихся.

Подготовка к проведению ВПР осуществлялась в соответствии с методическими рекомендациями и инструкциями для образовательных организаций по утверждённому графику. Всероссийские проверочные работы были проведены в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР и в соответствии с порядком проведения ВПР.

Организационные мероприятия, определенные указанными нормативными документами, были выполнены в полном объеме.

Участниками ВПР в 4-8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего образования, за исключением детей с ОВЗ (принимают участие по желанию и с согласия родителей (законных представителей)).

- в 4 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;

- в 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «Биология», «География»;

- в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «Обществознание», «Физика».

Мониторинг результатов качества знаний учащихся по учебным предметам приведён в нижеследующих таблицах:

4 класс

	всего уч-ся	приняли уч-е	результаты ВПР				к.з %	ус %	ср.балл
			5	4	3	2			
Русский язык	8	8	1	6	1	0	87,5	100	4
Математика	8	8	2	4	2	0	75	100	4
Окружающий мир	8	8	5	3	0	0	100	100	4,6

Соответствие с оценкой за предыдущую четверть - 100%.

7класс

	всего	приняли	результаты ВПР
--	-------	---------	----------------

	уч-ся	уч-е	5	4	3	2	к.з %	ус %	ср.балл
Русский язык	7	6	0	2	4	0	33,3	100	3,3
Математика	8	8	0	2	6	0	25	100	3,3
Биология	8	8	0	7	1	0	87,5	100	3,9
География	8	8	0	6	2	0	75	100	3,8

Соответствие с оценкой за предыдущую четверть - 100%.

8 класс

	всего уч-ся	приняли уч-е	результаты ВПР				к.з %	ус %	ср.балл
			5	4	3	2			
Русский язык	2	2	0	2	0	0	100	100	4
Математика	2	2	0	2	0	0	100	100	4
Обществознание	2	2	0	2	0	0	100	100	4
Физика	2	2	0	1	1	0	50	100	3,5

Соответствие с оценкой за предыдущую четверть - 100% по всем предметам.

Общее качество знаний по предметам по школе

	всего уч-ся	приняли уч-е	результаты ВПР				к.з %	ус %	ср.балл
			5	4	3	2			
Русский язык	17	16	1	10	5	0	69	100	3,8
Математика	18	18	2	8	8	0	56	100	3,7
Биология	8	8	0	7	1	0	87,5	100	3,9
География	8	8	0	6	2	0	75	100	3,8
Обществознание	2	2	0	2	0	0	100	100	4
Физика	2	2	0	1	1	0	50	100	3,5
Окружающий мир	8	8	5	3	0	0	100	100	4,6

Выводы:

1. Все оценки, полученные на ВПР соответствуют оценкам по итогам 1 четверти.
2. Неудовлетворительных результатов по итогам ВПР нет.
3. Результаты работ в электронных журналах не фиксируются, при выставлении оценок за четверть учитываться не будут.

Рекомендации:

1. Учителям- предметникам:
 - 1.1. продолжить работу над выполнением чётких требований к системе оценки достижений планируемых результатов, содержащихся в федеральном государственном образовательном стандарте начального общего и основного общего образования;
 - 1.2. организовывать своевременную коррекционную работу с учащимися по устранению пробелов в знаниях;
 - 1.3. постоянно организовывать повторение учебного материала с использованием развивающих форм и методов обучения;
 - 1.4. в течении учебного года использовать разные формы тематического учета знаний детей.

Оценка достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса

При подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса школой руководствовалась:

1. Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.
2. Планом работы школы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2023/2024 учебном году.

Согласно дорожной карты школы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2023/2024 учебном году учащиеся, родители, педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, индивидуальных консультациях и классных часах.

В школе была создана информационная среда по подготовке и проведению ГИА, оформлены стенды для родителей и учащихся «ОГЭ-2024». На сайте образовательного учреждения размещены документы по порядку и срокам проведения ГИА в 2024 году.

Педагогическим коллективом школы проводилась работа по следующим направлениям:

- информационная готовность выпускников;
- предметная готовность (качество подготовки по предметам, умения работать с КИМами, демоверсиями, проведение пробных ОГЭ по предметам);
- психологическая готовность (внутренняя настроенность на экзамены, ориентированность на целесообразные действия, использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

В течение учебного года осуществлялось консультирование по предметам, выбранным учащимися для прохождения ГИА. При этом активно использовались INTERNET-ресурсы. Администрацией школы были проведены пробные ОГЭ по предметам. Учителями-предметниками регулярно проводился анализ ошибок, допущенных учащимися, реализовались планы ликвидации пробелов в знаниях, выявленных на диагностических работах в форме ОГЭ.

Заместителем директора и классным руководителем 9-го класса велась работа с родителями по результатам пробных ОГЭ.

Мониторинговая деятельность проводилась по нескольким направлениям:

1. Мониторинг уровня качества обученности учащихся выпускных классов осуществлялся посредством проведения анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, пробного тестирования.
2. Мониторинг качества преподавания предметов учебного плана осуществлялся через внутришкольный контроль путем посещения уроков, проведения административных тематических проверок. По итогам проводились собеседования с учителями, даны конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, направленных на повышение уровня знаний, умений и навыков учащихся.

3. Контроль выполнения программного материала по предметам учебного плана, в том числе практической части рабочих программ учителей.

Государственная итоговая аттестация была проведена в установленные сроки согласно федеральным, региональным и школьным документам государственной итоговой аттестации учащихся 9-го класса.

Обращений родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в школу не поступало.

Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

В 9-м классе обучалась 5 выпускников. Обучающиеся были допущены к итоговой аттестации, сдавали экзамены в форме ОГЭ 4 человека, 1 обучающийся в форме ГВЭ.

Экзамен по математике

Содержательный анализ выполнения экзаменационной работы по математике

Основная цель проведения экзамена по математике:

- определение уровня обученности учащихся 9-го класса;
- установление уровня предметных компетенций учащихся 9-го класса;
- установление учебных возможностей выпускников для дальнейшего обучения в профильных классах.

Содержание контрольно-измерительных материалов определяется требованиями к уровню подготовки выпускников основной школы, в соответствии с ФГОС основного общего образования и с учетом уровня реализации образовательных программ.

Анализ результатов ГИА-9 по математике в 2024 году позволяет сделать вывод о среднем уровне подготовки выпускников к итоговой аттестации по математике. Средний балл – 12.

КЗ – 20%, успеваемость – 100%, средний балл – 3,2.

Экзамен по русскому языку

Анализ результатов ГИА по русскому языку показал, что выпускники справились с работой на среднем уровне, средний балл – 20.

КЗ – 20%, успеваемость – 100%, средний балл – 3,2.

В

экзаменационную работу были включены задания, проверяющие следующие виды компетенций:

- **лингвистическую компетенцию**, то есть умение проводить элементарный лингвистический анализ языковых явлений;
- **языковую компетенцию**, то есть практическое владение русским языком, его словарём и грамматическим строем, соблюдение языковых норм;
- **коммуникативную компетенцию**, то есть владение разными видами речевой деятельности, умение воспринимать чужую речь и создавать собственные высказывания.

Результаты экзамена показывают высокий процент успешного владения речью,

умелого, точного выражения своих мыслей.

Экзамены по выбору в 2023-2024 году.

География. С экзаменом по географии выпускники справились на среднем уровне. Обучающиеся знают основные географические факты, понимает географические закономерности и имеют пространственное представление о географии природных и экономических явлений, умеют выбрать источник географической информации для решения конкретной задачи и найти в нём нужную информацию, представленную в явном виде, умеют читать карту. Наибольшие затруднения вызвали задания по таким темам как: рациональное природопользование, определение типа климата по климатограмме, а также задания с развёрнутым ответом и анализом текста.
КЗ – 20%, успеваемость – 100%, средний балл – 3,2.

Обществознание. С экзаменом выпускники справились на среднем уровне. По результатам пробного тестирования можно сделать следующие выводы: учащиеся хорошо усвоили такие темы и понятия – «Общество как форма жизнедеятельности людей; взаимодействие общества и природы; основные сферы общественной жизни, их взаимосвязь.

Биологическое и социальное в человеке; личность; деятельность человека и ее основные формы (труд, игра, учение); человек и его ближайшее окружение; межличностные отношения; общение, межличностные конфликты, их конструктивное разрешение.

Наибольшие затруднения вызвали задания по таким темам и понятиям как «Общество и человек (задание на обращение к социальным реалиям задание и на анализ двух суждений).

Экономика, ее роль в жизни общества, товары и услуги, ресурсы и потребности, ограниченность ресурсов; экономические системы и собственность; производство, производительность труда, разделение труда и специализация; обмен, торговля, рынок и рыночный механизм.

КЗ – 25%, успеваемость – 100%, средний балл – 3,2.

Выводы:

- МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» обеспечила выполнение Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации;
- проведен промежуточный и итоговый контроль в выпускном классе, в том числе в виде письменных контрольных работ и в формате тестовых заданий;
- школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в форме ОГЭ и использованию механизма независимой оценки качества знаний, обеспечила организованное проведение итоговой аттестации;
- информирование всех участников образовательного процесса с нормативно-распорядительными и процедурными документами осуществлялось своевременно на совещаниях различного уровня, педагогических советах, родительских собраниях, урочных и внеурочных занятиях;
- обращений родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступали;
- своевременно и четко работали классный руководитель по информированию, ознакомлению с документами выпускников и их родителей, выставлению оценок, оформлению документации;
- электронный классный журнал проверен, в нем устранены замечания, объективно

выставлены итоговые отметки по предметам;

- подведены итоги освоения образовательных программ, проведения лабораторных и практических работ в соответствии с учебным планом, теоретическая и практическая части образовательных программ освоены;

- результаты ОГЭ показали, что 100% выпускников 9-го класса овладели на среднем уровне предметным содержанием по русскому языку, математике, географии и обществознанию.

Рекомендации на 2024/2025 учебный год:

1. Рассмотреть и утвердить план мероприятий по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации на 2024-2025 учебный год.

2. На заседании Педагогического совета обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса; разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года.

3. Администрации школы поставить на контроль учащихся будущего 9 класса, нуждающихся в педагогической поддержке, с целью оказания коррекционной помощи в ликвидации пробелов в знаниях.

4. На заседаниях Педагогического совета обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений.

5. Осуществлять психологическое сопровождение выпускников при подготовке к итоговой аттестации.

6. Развивать систему подготовки и организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ОГЭ через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса (в том числе, используя ресурсы официального сайта школы); практической отработки процедуры ОГЭ учителями и выпускниками школы.

7. Результаты государственной итоговой аттестации 2023/2024 учебного года довести до родителей учащихся 9 класса.

8. Учителю математики будущего 9 класса:

- регулярно уделять внимание выполнению упражнений, развивающих базовые математические компетенции (умение читать и верно понимать задание, решать практические задачи, выполнять арифметические действия, простейшие алгебраические преобразования и т.д.);

- отрабатывать безошибочное выполнение несложных преобразований и вычислений (в том числе на умение найти ошибку);

- усилить работу по ликвидации и предупреждению выявленных пробелов;

- на основе содержательного анализа итогов ОГЭ выделить проблемные темы для организации вводного повторения по математике в сентябре 2024/2025 учебного года;

- с учащимися, испытывающими затруднения при изучении математики, в первую очередь закреплять достигнутые успехи; определить индивидуально для каждого ученика перечень тем, по которым у них есть позитивные продвижения, и работать над их развитием;

- с мотивированными учащимися помимо тренировки в решении задач базового уровня сложности проводить разбор методов решения задач повышенного уровня сложности;

- усилить практическую направленность обучения, включая соответствующие задания «на проценты», графики реальных зависимостей, текстовые задачи с построением математических моделей реальных ситуаций;

- формировать обучающихся навыки самоконтроля, самопроверки.

9. Учителю русского языка будущего 9 класса:

- планировать систему подготовки выпускников к экзаменам на основе стимулирования к расширению фонда знаний о мире и круге литературного чтения;
- изучать единицы разных языковых уровней и на текстовой основе, в ходе анализа определять их функциональную значимость, их роль в передаче содержания конкретного текста и в общении в целом;
- при подборе дидактического материала – текстов для анализа, предлагаемых на уроках русского языка, – необходимо учитывать проблематику и стилистические особенности экзаменационных текстов, привлекать в качестве материала тексты, осложненные на композиционно-речевом и стилистическом уровне;
- при составлении рабочих программ учебного предмета «Русский язык» предусмотреть проведение практикумов, лабораторных работ по знакомству с спецификацией и планом экзаменационной работы по русскому языку, системой критериев оценивания сочинения и изложения;
- практиковать систематическое использование заданий на анализ, самоконтроль, редактирование;
- реализовать дифференцированный подход в обучении русскому языку: предъявлять теоретический материал с учётом его обязательного и необязательного усвоения на определённом этапе обучения, использовать упражнения, позволяющие осуществлять уровневую дифференциацию и индивидуальный подход в обучении, учитывать индивидуальные потребности обучающегося.
- формировать навыки самостоятельной деятельности обучающихся с использованием разнообразной учебной литературы (словарей, справочников,

самоучителей, практикумов, пособий для подготовки к экзаменам, мультимедийных средств и т.п.), системы разнообразных «подсказок»: опорных материалов в виде схем, таблиц, рисунков, планов, конспектов, а также инструкций, направленных на формирование правильного способа действия (как применять правило, как слушать и читать текст, чтобы понять его содержание, как писать изложение, как писать сочинение, как оценивать речевое высказывание и т.п.);

- орфографические нормы русского языка необходимо закреплять и систематизировать параллельно с работой по фонетике, лексике, грамматике;
- формировать у обучающихся навыки самоконтроля, самопроверки.

10. Учителям-предметникам в педагогической деятельности:

- определить целевые установки (обучающиеся с низким уровнем подготовки, обучающиеся, имеющие достаточный уровень базовой подготовки, не планирующие использовать результаты экзаменов для поступления в профильный класс на уровень среднего общего образования, обучающиеся, имеющие достаточный уровень базовой подготовки, планирующие использовать результаты экзамена для поступления в профильные классы), уровень знаний и проблемные зоны выпускников, выработать стратегию подготовки к экзаменам;
- провести анализ форм организации обучения (повышение веса технологий, которые формируют практические навыки использования полученных знаний, стимулируют самостоятельную работу обучающихся, формируют ответственность обучающихся за свою деятельность, опыт самоорганизации и установления ценностных ориентаций);
- применять адекватные формы и методы работы со слабыми и сильными учащимися;
- своевременно знакомиться с демоверсиями ОГЭ, спецификацией, кодификатором, отражающими требования образовательного стандарта по предметам;
- информировать учащихся об изменениях, корректировать учебно-тематическое планирование и содержание обучения в контексте рекомендаций по совершенствованию процесса преподавания предметов, созданных Федеральным институтом педагогических исследований;
- учителям органично включать задания, идентичные заданиям ОГЭ, в текущий контроль

льные работы;

- адекватно оценивать в течение всего учебного периода знания, умения и навыки учащихся в соответствии с их индивидуальными особенностями и возможностями;
 - своевременно выявлять обучающихся, имеющих слабую предметную подготовку, диагностировать доминирующие факторы их неуспешности, повышать мотивацию к ликвидации пробелов в своих знаниях;
 - провести анализ собственных затруднений при выполнении тестовых заданий и обозначить способы их устранения;
 - осуществлять поддержку осознанного выбора выпускниками экзаменов для прохождения итоговой аттестации;
- создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений “учитель–ученик”, “учитель–учитель”, “ученик–ученик”;
- осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности подготовки к итоговой аттестации.

11. Классному руководителю:

- своевременно выявлять дефициты в информированности выпускников и их родителей о процедурах ГИА;
- формировать позитивное отношение у выпускников и их родителей о ГИА;
- содействовать организации контроля за посещаемостью консультативных занятий по подготовке к ГИА;
- оказывать помощь каждому выпускнику в выборе прохождения ГИА.

В 2024 году обучение воспитанников происходило полностью на основе ООП ДО, разработанной в соответствии с ФОП ДО. По итогам контрольного периода освоения проводился мониторинг уровня развития детей на основе результатов педагогической диагностики. Педагоги использовали следующие формы диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения ООП ДО в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Результаты качества освоения ООП ДО на конец 2024 года выглядят следующим образом:

Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	% воспитанников в пределах нормы
	1	9	9	82	1	9	11	100

В июне 2024 года педагоги Детского сада проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 26 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей

распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется ООП Школы, в том числе режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, а также расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1 - 9-х классов. Занятия проводятся в одну смену для всех обучающихся.

В ходе самообследования выявили, что в Школе созданы все условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678.

Принят и опубликован на официальном сайте Школы локальный нормативный акт, содержащий решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году, в котором также содержатся:

- порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;
- порядок определения соотношения объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогами, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

В 2024 году Школа оказывала психолого-педагогическую помощь учащимся из числа семей ветеранов (участников) специальной военной операции (СВО). Мероприятия носили комплексный характер, для их реализации привлекали:

- учителей начальных классов;
- учителей-предметников;
- социального педагога;
- педагога-психолога;
- зам. директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Помимо профилактических и просветительских мероприятий в Школе организован ежемесячный мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО. При выявлении признаков неблагоприятных и деструктивных состояний у учащихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, педагог-психолог оказывал индивидуальную помощь на основании согласий родителей школьников.

В основе образовательного процесса в СП - детский сад МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В СП - детский сад МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятий).

Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

Во исполнение постановления Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 в сентябре 2024 года проведен мониторинг информационной-образовательной среды организации. По итогам выявили, что педагоги и обучающиеся обеспечены необходимым оборудованием, а также созданы требуемые условия для реализации образовательной программы дошкольного образования (ее частей) с помощью электронных средств обучения и цифрового образовательного контента.

Электронное обучение воспитанников организуется в группах старше 5 лет в соответствии с нормами СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21. При объективной необходимости может вводиться временное дистанционное обучение воспитанников с дополнительной консультацией их родителей (законных представителей).

В 2024 году в СП - детский сад МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» 2воспитанника из семей участников специальной военной операции (далее – СВО). В связи с этим организовали работу по их сопровождению в соответствии с Алгоритмом, направленным письмом Минпросвещения России от 11.08.2023 № АБ-3386/07). Дополнительно педагог-психолог проводил раз в месяц диагностику состояния воспитанников. Их психологический профиль не потребовал разработки индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения. Однако для поддержания благоприятного психологического климата в Детском саду добавили в рабочую программу воспитания добавили профилактические и просветительские мероприятия.

V. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа		
	Всего	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО
2022	1	1	0
2023	5	2	3
2024	5	-	5

Исследование социальной адаптации выпускников показало средний уровень социальной ориентации и активности, осознание своих возможностей, способностей и адекватную самооценку. Учащиеся на среднем уровне оценивают свою готовность к вступлению в сферу взрослой социальной жизни: продолжению самообразования и саморазвития, обучению в НПО, СПО или получению среднего полного общего образования, трудовой деятельности, деловому сотрудничеству с другими людьми. При этом выпускники демонстрируют средний уровень притязаний, сформированность целеполагания и ценностно-мотивационной сферы. Следует отметить, что основными составляющими жизненного успеха выпускники считают профессиональное мастерство и трудовые достижения, стремление к самосовершенствованию, волю и уверенность в себе с опорой на здоровье и ценности личной жизни (дружба, любовь, семья). Полученные результаты позволяют сделать вывод о достаточной социальной направленности и зрелости выпускников.

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 12 педагогов.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Богатенская основная общеобразовательная школа им. И.Н. Карачарова» Ивнянского района Белгородской области в 2024-2025 учебном году укомплектовано квалифицированными педагогическими кадрами на 100 %.

Средний возраст коллектива – 45 лет. 4 % учителей – выпускники школы;

В школе работают учителя с высшим образованием, с большим стажем и опытом работы, имеющие квалификационные категории, т.е. профессиональный уровень учительского коллектива высокий.

Характеристика кадрового обеспечения образовательного процесса (уровень начального и основного общего образования):

Показатели	Кол-во	% к общему количеству учителей
Всего учителей	12	100
Учителя, имеющие образование:		
Среднее специальное, всего	4	33
вт.ч. педагогическое	4	33
Высшее, всего	8	66
вт.ч. педагогическое	8	100
Учителя, имеющие по стажу		
до 5 лет	1	8
от 5 до 25 лет	3	25
свыше 25 лет	8	67
Учителя, имеющие квалификационные категории	12	100
Высшую	1	8
Первую	10	83
Учителя, имеющие награды, почетные звания:		
Заслуженные учителя РФ		
Почетный работник общего образования		
Отличник народного просвещения		
Грамота департамента образования Белгородской области		
Грамота главы Ивнянского района	7	58
Грамота отдела образования	9	75
Количество вакансий		

Характеристика кадрового обеспечения образовательного процесса (уровень дошкольного образования):

Показатели	Кол -во	%кобщемуколичест ву учителей
Всего работников	5	100
Педагогический персонал	2	40
Обслуживающий персонал	2	40
Из них:		
Помощники воспитателя	1	20
другие		
Медицинский персонал		
Педагог дополнительного образования	1	20
Педагоги, имеющие образование:		
Среднее специальное, всего	2	40
в т.ч. педагогическое	2	40
Высшее, всего		
вт.ч. педагогическое		
Педагоги, имеющие стажу		
до 5 лет		
от 5 до 10 лет		
от 10 до 20 лет	1	20
свыше 20 лет	1	20
Педагоги, имеющие квалификационные катего рии		
Первую	2	100
Вторую		
педагоги, имеющие награды, почетные звания:		
Заслуженные учитель РФ		
Почетный работник общего образования		
Отличник народного просвещения		
Белгородской области		
Грамота главы Ивнянского района		
Грамота отдела образования	2	100
Количество вакансий		

В августе 2024 года педагогические работники Школы прошли плановое обучение навыкам оказания первой помощи в соответствии с Порядком оказания первой помощи, утвержденным приказом Минздрава России от 03.05.2024 № 220н. Для остальных работников проведен внеплановый инструктаж по охране труда с целью ознакомления с изменениями условий оказания первой помощи пострадавшим (приказ Школы от 19.08.2024 № 184).

СП - Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работает 3 человека. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 2 специалиста.

Динамика состава педагогических кадров, работающих в СП – Детский сад МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова», за 3 последних года (на конец учебного года)%

Пара метр	2021-2022	2023-2023	2024-2025
Всего педработников:	2	2	2
<u>Образование:</u>			
Высшее профессиональное образование			
Средне профессиональное образование	100%	100%	100%
Высшее не профессиональное образование			
<u>Квалификационные категории:</u>			
первая	100%	100%	100%
без категории			
соответствие			
Учителя, имеющие педагогический стаж			
до 5 лет			
от 5 до 10 лет			
от 10 до 20 лет	50%	50%	50%
свыше 20 лет	50%	50%	50%
Учителя, имеющие награды, почетные звания			
Почетный работник общего образования			
Отличник народного просвещения			
Белгородской области			
Грамота главы Ивнянского района			
Грамота отдела образования		50%	50%

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В связи с вступлением в силу приказа Минздрава России от 03.05.2024 № 220н, утвердившего Порядок оказания первой помощи, с работниками детского сада был проведен внеплановый инструктаж по охране труда. Дополнительно закупили услуги по обучению работников оказанию первой помощи по образовательной программе,

соответствующей приказу Минздрава России от 03.05.2024 № 220н. Обучение работников проведено успешно с 26 по 28 августа 2024 года.

Вывод: Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе и СП – детский сад обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров.

Обеспечение системы развития педагогических кадров:

внедрение в практику работы педагогического коллектива школы инновационных образовательных технологий;

совершенствование педагогических технологий и их оценка на основе результатов внешнего контроля (ГИА, контрольные работы), внутренней оценки (промежуточная аттестация);

участие в различных формах методической работы школьного округа;

участие в различных профессиональных конкурсах и проектах;

Обеспечение индивидуального повышения научно-теоретической и методической подготовки, профессионального мастерства педагогических работников:

через реализацию работы над единой методической проблемой школы;

индивидуальная деятельность учителей по повышению своей научно-теоретической и методической подготовки, профессионального мастерства.

Формы самообразования: курсовая подготовка, МО, Районные МО, Межшкольные МО, конкурсы педагогического мастерства, педагогические интернет-сообщества, педагогические чтения, семинары, обобщение опыта, открытые уроки.

Повышение квалификации педагогических кадров, работающих в 1-9 классах, за 3 последних года (%)

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации	100	100	100

СП – детский сад, за3 последнихгода (%)

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Количествопедагогов, проходившихкурсы повышения квалификации	50%	100%	100%

Вывод: М Б О У «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» укомплектована квалифицированными педагогическими кадрами на 100%. В 2024 году проведены мероприятия по повышению профессиональных компетенций педагогов для работы по федеральным рабочим программам. Организовано повышение квалификации педагогов для успешного внедрения федеральных образовательных программ в школе.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Учебно-методическое обеспечение в МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» соответствует реализуемым образовательным программам.

Учебная литература (учебники и учебные пособия) составляет 1285 экз., методическая литература -1505 экз., электронные пособия- 37 экз.

Фонд библиотеки формируется за счет областного бюджетов.

В 2024/2025 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Однако в федеральном перечне нет учебников по некоторым предметам, также нет комплектных пособий ко всем имеющимся учебникам.

Средний уровень посещаемости библиотеки — 14 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

В течение учебного года осуществлялась пропаганда библиотечно-библиографических знаний обучающихся воспитанников, для чего проводились библиотечные уроки. Осуществляется информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса в школе. Библиотека оказывает помощь в подборе и оформлении выставок при проведении предметных недель, тематических классных часов, разных научно-познавательных мероприятий.

В течение учебного года библиотека осуществляет информационно-библиографическое обслуживание учащихся и педагогов.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик). Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Школы. Анализ опросов показал, что к концу 2024 года удовлетворенность родителей работой Школы увеличилась на 7 %, обучающихся — на 8%.

Во исполнение требований распоряжения Правительства РФ от 28.04.2023 № 1105-р и пункта 1.4 Комплексного плана Президента РФ от 30.12.2023 № Пр-2610 в школе, детском саду проведен мониторинг библиотечного фонда с целью выявления и изъятия изданий, содержащих информацию террористического, экстремистского и деструктивного характера, в том числе фальсифицирующую историю России на всех этапах ее становления и развития и дискредитирующую ее политику. По итогу мониторинга такие издания не выявлены.

Библиотечный фонд детского сада представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. Имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ФООП.

В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Вывод: Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная.

VIII. Оценка материально-технической базы

Школа находится в типовом здании. Проектная наполняемость 320 обучающихся, Существующие площади позволяют вести обучение в одну смену.

Перечень учебных кабинетов, мастерских, их оснащенность.

Кабинеты начальных классов

Кабинет химии

Кабинет русского языка

Кабинет иностранного языка

Кабинет информатики

Кабинет математики

Мастерские

Спортивный зал

Кабинеты административного персонала:

Кабинет директора

Бухгалтерия

Прочие помещения:

Учительская комната

Наличие актового зала.

Актового зала нет

Наличие медицинского кабинета, его оборудование.

Медицинского кабинета нет. Медицинское обслуживание осуществляется в центре семейной медицины с. Богатое согласно договору, между МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» и ОГБУЗ «Ивнянская центральная районная больница».

Наличие столовой

Имеется столовая, число посадочных мест в соответствии с установленными нормами 60, обеспечена технологическим оборудованием, его техническое состояние в соответствии с установленными требованиями - удовлетворительное. Санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов, обеспеченность посудой соответствуют требованиям СанПиН.

Школа подключена к сети Интернет, имеет свой сайт.

Закуплены и установлены цифровые образовательные ресурсы по предметам учебного цикла (математика, химия, физика, биология, география,). Компьютерами обеспечены администрация школы, библиотека. На всех машинах установлено лицензионное программное обеспечение.

На основании приказа Министерства образования Белгородской области от 29 ноября 2023 года №3539 «О создании центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе общеобразовательных организаций», в целях реализации мероприятий по созданию и функционированию в учреждении Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» 1 сентября 2024 года работает Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее—Центр «Точка роста»). Был осуществлен подбор и расстановку кадров Центра «Точка роста». Организовано методическое и информационное сопровождение создания и функционирования Центра «Точка роста» (информационные стенды, сайт учреждения и т.д.).

Учителями-предметниками разработаны рабочих программ по внеурочной деятельности, реализуемых с использованием средств обучения и воспитания Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на 2024-

2025 учебный год в МБОУ «Богатенская ООШ

им.

И.Н.

Карачарова»: «Робототехника», «Физика в опытах и экспериментах», «Зеленая лаборатория», «Мир живой природы», «Химическая азбука».

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в СП – Детский сад, в целом, соответствуют требованиям ФГОС ДО к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы, при учете индивидуальных особенностей воспитанников, в том числе:

- требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности;
- требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;
- оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой;
- требования к материально-техническому обеспечению программы (учебно - методический комплект, оборудование, оснащение (предметы).

Размещение и оснащение помещений направлено на развитие дошкольников, позволяло детям реализовать свои потребности, творческие способности, интересы.

Материально-технические условия (состояние зданий, наличие всех видов благоустройства, бытовые условия в группах и кабинетах) удовлетворительные.

СП – Детский сад обеспечено учебными материалами, наглядными пособиями, игрушками и игровыми предметами в полной мере в соответствии с возрастом детей.

Одним из главных компонентов организации среды являлась ее безопасность. Расположение мебели, игрового и прочего оборудования отвечало требованиям техники безопасности, принципам функционального комфорта, санитарно-гигиеническим нормам, требованиям эстетики.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 в сентябре 2024 года проведен мониторинг информационной-образовательной среды организации. По итогам выявлено, что педагоги и воспитанники обеспечены необходимым оборудованием, в детском саду созданы требуемые условия для реализации образовательной программы дошкольного образования (ее частей) с помощью электронных средств обучения и цифрового образовательного контента.

Электронное обучение воспитанников организуется в группах старше 5 лет в соответствии с нормами СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21. При объективной необходимости может вводиться временное дистанционное обучение воспитанников с дополнительной консультацией их родителей (законных представителей).

Вывод: Материально-техническое обеспечение МБОУ «Богатенская ООШим. И.Н. Карачарова» позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В 2024 скорректировали внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО) на основании Методология оценки качества общего образования, утвержденной Минпросвещения. При формировании новой модели ВСОКО Школа также учитывала

процедуры федерального и регионального контроля (надзора) в сфере образования, в том числе аккредитационного мониторинга.

ВСОКО Школы предусматривает четыре группы направлений оценки: успешность обучающихся, характеристика педагогов, организация обучения и инфраструктура.

Организация и контроль работы ВСОКО возложена на заместителя директора. Главный документ, в котором закреплены основные правила функционирования ВСОКО – Положение о внутренней системе оценки качества образования МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова».

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 63 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 68 процентов.

В Детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 19.09.2023. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 89 % детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению и 15 процентов выпускников зачислены в школы с углубленным изучением предметов. В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В период с 12.10.2024 по 19.10.2024 проводилось анкетирование родителей ,получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации – 80 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, - 71 процент;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, -64 процента;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, - 83 процента;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, - 91 процент.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Директор школы _____ Ж.В. Бабанина



Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	49
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	32
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	17
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	-
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	20/42 (48%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,2
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3,2
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	-
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике,	человек (процент)	-

от общей численности выпускников 11 класса		
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	42/49 (86%)
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
— регионального уровня		0 (0%)
— федерального уровня		0 (0%)
— международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	12
— с высшим образованием		8

— высшим педагогическим образованием		8
— средним профессиональным образованием		4
— средним профессиональным педагогическим образованием		4
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
— с высшей		1 (8%)
— первой		8 (67%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
— до 5 лет		1 (8%)
— больше 30 лет		3 (25%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
— до 30 лет		1 (8%)
— от 55 лет		3 (25%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	12 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	12 (100%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	1
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	7
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да

— медиатеки		да
— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
— системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	49(100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	10,23 кв.м

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует санитарным требованиям и другим требованиям законодательства РФ, позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС НОО, ООО, ФООП НОО, ООО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

Показатели

деятельности СП – детский сад МБОУ « Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова»

п/п	Показатели	Единица измерения
.	Образовательная деятельность	
.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	11 человек
.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	11 человек
.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	2 человек
.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	9 человек

.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	11 человек/100 %
.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	11 человек/100 %
.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/%
.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/%
.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/%
.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/%
.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	3 дня
.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2 человека
.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек/%
.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0 человек/%
.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 человека/100 %
.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 человека/100 %
.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 человека 67%
.8.1	Высшая	0 человек/%
.8.2	Первая	1 человека/67%
	Численность/удельный вес численности	0 человек 2/%

.9	педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
.9.1	До 5 лет	1 человек/ 50%
.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/50 %
.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/%
.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/%
.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека/50 %
.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3 человека/100 %
.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	2/11 человека/человек
.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
.15.1	Музыкального руководителя	да
.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
.15.3	Учителя-логопеда	да
.15.4	Логопеда	нет
.15.5	Учителя-дефектолога	да
.15.6	Педагога-психолога	да
.	Инфраструктура	

.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3,62 кв. м
.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
.3	Наличие физкультурного зала	нет
.4	Наличие музыкального зала	нет
.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.