

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол №1
от «28» августа 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Богатенская ООШ
им. И.Н. Карачарова»
Ж.В.Бабанина
Приказ № 314 от «28» августа 2024г.

План мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся 2024/2025 учебный год

Цель: создать условия для формирования функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) среди обучающихся МБОУ «Богатенская ООШ им. И.Н. Карачарова» посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

Задачи:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС и ФОП уровней образования, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект) подходами к формированию и оценке функциональной грамотности и банком открытых заданий для обучающихся.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

Ожидаемые результаты:

1. Актуализация модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.

Повышение качества образования

ЭТАП 1. Подготовительный				
№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации проекта	Результат реализации мероприятия	Исполнитель и мероприятия
1	Корректировка ВСОКО по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся	Август 2024 г.	ВСОКО формирования функциональной грамотности обучающихся	Зам. директора
2	Включение в план внеурочной деятельности учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности	Июнь 2024 г	Учебные курсы, функциональная грамотность в планах внеурочной деятельности	Зам. директора
3	Включение в график оценочных процедур на 2024/2025 учебный год оценочные процедуры для оценки функциональной грамотности предусмотренные ФОП НОО и ФОП ООО	Ноябрь-Апрель	Включены оценочные процедуры: • для проверки функциональной грамотности 2-9 классы	Учителя-предметники, классные руководители, зам. директора
4	Родительские собрания «Функциональная грамотность как образовательный результат»	В течение года	Информирование родителей	Зам. директора
5	Актуализация информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы	В течение года	Информирование всех участников образовательных отношений	Зам. директора, ответственный за сайт

6	Пополнение и актуализация банка оценочных материалов на основе банка заданий, в том числе разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»	В течение года	Актуализированный и пополненный школьный банк оценочных материалов	Учителя - предметники, зам. директора
7	Проведение инструктивных совещаний по	В течение года	Повышение профессиональной компетентности по вопросу	Зам. директора
	вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников		формирования функциональной грамотности	
ЭТАП 2. Практический				
1	Внедрение в учебный процесс практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности	В течение года	Аналитическая справка по итогам посещения уроков	Зам. директора
2	Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 2-9 классов	Ноябрь-апрель	Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся	Зам. директора
3	Проведение курсов внеурочной деятельности по направлениям функциональной грамотности	В течение года	Курсы внеурочной деятельности: «Функциональная грамотность», 5-7 классы	Учителя-предметник, зам. директора
4	Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся» через взаимопосещение уроков	Декабрь, 2024	Аналитическая справка «Уровень владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся»	Зам. директора

5	Педагогический совет по теме «Общие подходы к формированию функциональной грамотности»	Март, 2025	Решение педагогического совета.	Зам. директора
6	Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся	В течение года	Развитие профессиональных компетенций учителей по вопросам формирования функциональной грамотности учеников	Зам. директора
7	Формирование банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся	В течение года	Банк лучших практик учителей школы по формированию функциональной грамотности обучающихся	Зам. директора
8	Мониторинг реализации мероприятий плана работы	В течение года	Совещание при директоре	Зам. директора
ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный				
1	Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах	Апрель - май 2025	Анализ результатов ВПР	Зам. директора
2	Анализ результатов обучающихся на внешних оценочных процедурах по функциональной грамотности	По графику	Анализ результатов внешних оценочных процедур	Зам. директора
3	Анализ реализации плана работы	апрель	Совещание при директоре	Зам. директора